

**ДО  
КМЕТА НА  
ОБЩИНА РОДОПИ**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние  
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2000)**

От .....,  
(посочете трите имена на физическото лице)

ЕГН ....., постоянен/настоящ адрес: гр./с.....,  
община....., област .....,  
ул. (ж.к.) ....., тел.: .....,  
електронна поща .....

Заявявам желанието си да ми бъде издадено многоезично извлечение от акт за гражданско състояние....., което се отнася:  
(посочва се видът на акта – за раждане, за брак, за смърт)  
за мен

за лицето:.....  
(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН:.....  
(когато лицето няма ЕГН, се посочва датата на раждане)

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак х, когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....,  
.....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща .....

Дата: .....

Заявител: .....

(подпис)