

**ПРАВИЛНИК  
ЗА РЕДА, НАЧИНА И УСЛОВИЯТА ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА  
ФИНАНСОВА ПОМОЩ НА ГРАЖДАНИ  
ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА „РОДОПИ”**

**Раздел I  
Общи положения**

**Чл.1** Този Правилник урежда реда, начина и условията за отпускане на еднократна финансова помощ на нуждаещи се лица и семейства с постоянен адрес на територията на Община „Родопи” от общинския бюджет.

**Чл.2** Общинският съвет ежегодно, с приемането на бюджета, определя средства за отпускане на еднократна финансова помощ по реда на този Правилник.

**Чл.3** Еднократната финансова помощ по реда на този Правилник се отпуска на:

1. лица с трайни увреждания, с тежки заболявания със скъпоструващо оперативно или медикаментозно лечение или за изследвания, за които здравната каса не заплаща, както и други инцидентни сериозни здравословни проблеми, при лица с финансови затруднения;

2. семейства и домакинства, пострадали при природни бедствия, аварии, пожари и катастрофи, собственици на единствено, незастраховано и с представен документ за собственост жилище;

3. самотно живеещи възрастни хора с ниски доходи;

4. смърт на член от социално слабо семейство;

5. деца в неравностойно положение – сираци и полусираци, до завършване на средно образование;

6. на даровити деца до 18 – годишна възраст;

7. на социално слаби ученици за отличен успех;

8. други случаи, непопадащи в горепосочените категории.

**Чл.4** (1) Размерът на предоставената еднократна финансова помощ не може да бъде по-малък от 100 /сто/ лева.

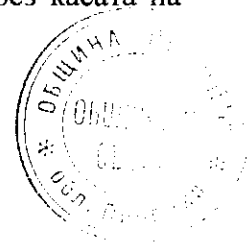
(2) Максималният размер на еднократната финансова помощ, предоставяна на едно лице или семейство по чл.3, т.2, е до 200 /двеста/ лева.

(3) В случай че въз основа на представените документи Постоянната комисия по чл.7, ал.1 прецени, че за задоволяване потребностите на лицата по чл.3 са необходими повече средства от максимално определените в ал.2, същата изготвя мотивирано предложение до Общинския съвет за приемане на конкретно решение.

**Чл.5** (1) Лицата по чл.3 имат право на еднократна финансова помощ веднъж през календарната година, независимо от размера на помощта и само на едно от основанията, посочени в точки т.1 – т.8 на чл.3.

(2) Исканията за отпускане на еднократна финансова помощ се разглеждат по реда на постъпването им.

(3) Помощите по този Правилник са финансови и се изплащат чрез касата на Община „Родопи”.



## РАЗДЕЛ II

### Ред за отпускане на еднократната финансова помощ

**Чл.6** (1) Еднократна финансова помощ по чл.2 се отпуска на лица и семейства с постоянен/настоящ адрес на територията на Община „Родопи”, въз основа на подадено писмено Заявление до Кмета на Община „Родопи” или до Общински съвет-Родопи по утвърден образец /Приложение № 1/.

(2) Заявлението се подава от лицето, което ще се ползва от финансовата помощ, или от негов пълномощник. Когато заявлението е подадено от пълномощник, същият следва да представи изрично писмено пълномощно.

(3) Заявлението се депозира лично или чрез пълномощника в деловодството на общинската администрация. В заявлението следва да бъдат посочени: трите имена, постоянен и настоящ адрес, телефонен номер за връзка, името и адресът на пълномощника, когато искането е отправено чрез него.

(4) Заявлението следва да бъде мотивирано, да изяснява обстоятелствата и причините за отправянето му, както и потребностите, които ще бъдат задоволени с отпуснатата еднократна финансова помощ.

(5) Лицето, което подава, или от името на което е подадено заявлението за отпускане на еднократна финансова помощ, дава съгласие Община „Родопи” да обработва и съхранява личните му данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни, както и да извърши проверка на декларираните от същия данни. Заявителят декларира, че е запознат с разпоредбите на Правилника за реда, начина и условията за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от бюджета на Община „Родопи”.

(6) Към заявлението следва да бъдат приложени заверени копия на всички документи, удостоверяващи обстоятелствата, изложени в същото, и доказващи необходимостта от подпомагане. Такива могат да бъдат:

- служебни бележки за дохода;
- документи относно имущественото състояние;
- рецепти за ползвани лекарства;
- разходнооправдателни документи;
- експертни решения;
- епикризи;
- документи от ТЕЛК;
- други документи, в зависимост от конкретния случай.

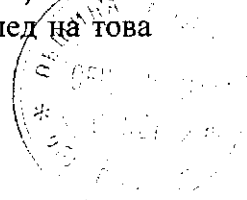
(7) Към заявлението за отпускане на еднократна финансова помощ по чл.2 се прилага и Декларация по образец /Приложение № 2/, удостоверяваща наличието, съответно липсата обстоятелствата, посочени в чл.8, ал.1 от Правилника.

**Чл.7** (1) Заявленията се разглеждат от Постоянната комисия по социална политика и здравеопазване към Общински съвет „Родопи”.

(2) Председателят на Общински съвет „Родопи” разпределя докладната на съответната Постоянна комисия по ал.1, която дава мотивирано становище относно законосъобразността и основателността на искането, като при положителна оценка, предлага и размер на еднократната финансова помощ, която да бъде предоставена.

(3) Председателят на Постоянната комисия по ал.1 изготвя предложение до Общинския съвет за вземане на решение за заявленията, получили положително становище, след което Председателят на Общинския съвет внася предложението за разглеждане на първата следваща сесия.

(4) Когато заявлението е подадено до Кмета на Община „Родопи”, същото се разглежда и обработва от служители на Общинска администрация, с оглед на това



отговаря ли същото на определените условия, оформя се становище с предложение за размер на помощта, което се внася в Постоянната комисия по чл.7, ал.1.

(5) Еднократната финансова помощ на лицата по чл.3 се отпуска с решение на Общински съвет „Родопи”, въз основа на докладната записка от Председателя на Постоянната комисия по социална политика и здравеопазване към Общински съвет „Родопи”.

### РАЗДЕЛ III

#### Критерии и изисквания за определяне и отпускане на помощта

**Чл.8** (1) Общи критерии за определяне и отпускане на еднократна финансова помощ на лицата са:

1. Да имат постоянен адрес на територията на Община „Родопи”;
2. Да не са регистрирани и да не развиват дейност по Търговския закон;
3. Да не са получавали еднократна финансова помощ от Община „Родопи” в рамките на текущата календарна година, независимо от размера на помощта и основанието, на което същата е била отпусната;
4. Да разполагат за период от шест месеца назад, от датата на подаване на заявлението, с месечен доход на член от семейството под двукратния размер на гарантирания минимален доход;
5. Да не са получавали и да не получават помощ на същото основание от друг орган или институция;
6. Да не притежават друго движимо или недвижимо имущество, от което да получават доходи, освен имуществото, необходимо за обикновено потребление;
7. Наличие на доказана необходимост от лечение /оперативно лечение или хоспитализация/ в страната или в чужбина /в случаите по чл.3, т.1/;
8. Поразеното жилище е единствено за семейството, не е застраховано и за него има документ за собственост /в случаите по чл.3, т.2/.

(2) Данните по чл.8, ал.1 се удостоверяват с Декларация по образец /Приложение № 2/.

**Чл.9** Специални критерии и изисквания за определяне и отпускане на еднократна финансова помощ са:

а) За лицата по чл.3, т.1:

1. официално становище от надлежно медицинско лице за наличието на основание за отпускане на финансова помощ;
2. документи, доказващи извършени разходи по лечението.

б) За лицата по чл.3, т.2:

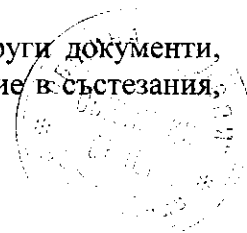
1. наличие на настъпило природно бедствие, авария, пожар или катастрофа, констатирано от надлежно длъжностно лице;
2. наличие на щета, установена от комисия специалисти, резултат от настъпило природно бедствие, авария, пожар или катастрофа;

в) За лицата по чл.3, т.4 и т.5:

1. копие от смъртния акт;
2. удостоверение за наследници.

г) За лицата по чл.3, т.6 и т.7:

1. официално становище от учебно заведение за наличието на основание на отпускане на финансова помощ /в случаите по чл.3, т.6 и т.7/;
2. официална грамота за представянето на дарбата, както и други документи, удостоверяващи успешно представяне на национално ниво, при участие в състезания;



олимпиади или други форуми, както и за особени изяви с положителен принос за Община „Родопи” /в случаите по чл.3, т.6/.

#### **РАЗДЕЛ IV** **Бюджет**

**Чл.10** (1) Общата сума, предвидена за отпускане по реда на този Правилник, се одобрява от Общински съвет „Родопи” при приемането на годишния бюджет на Община „Родопи” и актуализирането му през съответната календарната година.

(2) Получаването на средства по този Правилник е в рамките на одобрения годишен размер.

(3) Предоставянето на средства по този Правилник се извършва след решение на Общинския съвет до изчерпването на планираната сума по ал.1.

(4) В случай че останат неразпределени средства от одобрения годишен размер за съответната година, същите се разпределят след решение на Общинския съвет за социални дейности.

#### **Допълнителни разпоредби**

**§ 1.** По смисъла на този Правилник:

**„Семейство”** са:

1. Съпрузите и ненавършилите пълнолетие деца (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени), несклучили граждански брак. За членове на семейството се считат и лицата, навършили пълнолетие, които продължават обучението си във ВУЗ.

2. Лицата, които се намират във фактическо съжителство на съпругески начала, при което лицата се грижат един за друг и за общо домакинство, както и ненавършилите пълнолетие деца (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени), несклучили граждански брак. За членове на семейството се считат и лицата, навършили пълнолетие, които продължават обучението си във ВУЗ.

#### **Преходни и Заключителни разпоредби**

**§ 2.** Правилникът за реда, начина и условията за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от бюджета на Община „Родопи” се приема на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и същият може да бъде отменян, изменян или допълван по реда на неговото приемане.

**§ 3.** Настоящият Правилник е приет с Решение № ...../.....2018г. по Протокол № ...../.....2018г. на Общински съвет „Родопи” и влиза в сила от датата на влизане в сила на решението по приемането му.

**§ 4.** Постъпилите заявления за отпускане на еднократна финансова помощ до приемането на този Правилник се комплектуват съобразно изискванията към съответния момент и се разглеждат от Постоянната комисия по чл.7, ал.1.

**§ 5.** Разпоредбите на този Правилник се прилагат, доколкото същите не противоречат на нормативен акт от по-висока степен.

