



Община Родопи - Пловдив
Номер и дата на документа:
96-11-77/9.10.2017 г.

Код за достъп: 25952334

Състоянието на документа може да
проверите на: www.rodopi-bg.org

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“

4224, С. БРЕСТОВИЦА, УЛ. „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ 80, ОБЩИНА РОДОПИ

ТЕЛ: 0882898207, E-MAIL ODZ BRESTOVICA@ABV.BG

О Б Я В А

ЗА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН
ДЪРЖАВНИЯТ ОБРАЗОВАТЕЛЕН СТАНДАРТ ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНО
ОБРАЗОВАНИЕ

На основание чл.3. от Правилата за осъществяване на допълнителни педагогически услуги, утвърдени от Кмета на Община Родопи-Пловдив и заявено писмено желание на родителите по групи, ДГ „Първи юни“ с. Брестовица обявява конкурс по документи за допълнителни педагогически услуги за учебната 2017/2018 г.

I. Участници:

Физически или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон с издаден ЕИК или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършване на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

II. Видове допълнителни педагогически услуги:

1. Английски език
2. Модерни танци

III. Необходими документи за участие в конкурса

Плик "№1"/ непрозрачен/- С надпис „Документи за подбор“ съдържа:

1. Заявление за участие;
2. Копие от удостоверение за актуално правно състояние или ЕИК-единен идентификационен код, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; при участници обединения- документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия;
3. Документ за правоспособност и квалификация на преподавателите;
4. Удостоверение за липса на задължения.
5. Декларация, че кандидатът не е обявен в несъстоятелност или се намира в ликвидация.

6. Декларация, че няма свързани лица между кандидата и органа, пред който се кандидатства, съгласно Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси;

7. Свидетелство за съдимост /за преподавателите/;

8. Свидетелство от психодиспансер /за преподавателите/;

9. Референции;

10. Декларация от преподавателите, че ще съгласуват творческите си изяви с директора и ще спазват правилника за вътрешния ред в заведението;

11. Декларация от преподавателите, че отговарят за здравето и живота на децата по време на дейностите и от момента на вземане и връщане на детето на учителите в групите на детската градина.

Плик „№2"/непрозрачен/ с надпис „Предложение за изпълнение на допълнителната педагогическа услуга”, съдържа :

1. Учебна програма по възрастови групи- теми, съдържание:

- английски език – една група

- танци – две групи

2. Времетраене на заниманията за всяка възрастова група.

3. Референции

Плик №3/непрозрачен/ с надпис „Предлагана цена” съдържа:

1. Цена на услугата за обучение на едно дете

2. Референции.

Непрозрачните пликове №1, №2 и №3 се поставят в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощено от него лице лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция и телефон и се вхидират в ДГ „Първи юни”

При приемане на офертата в ДГ „Първи юни” върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се вписват във входящия регистър..

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или разкъсан плик , не се приемат за участие в конкурса и се връщат на участниците.

IV.Срок за подаване на документи

От 09.10.2017 г. До 27.10.2017 г.

V.Място на подаване на документите:

ДГ „Първи юни” с. Брестовица - при ЗАС

От 8,30 до 13,00 ч. тел: 0882898207

VI. Дата на провеждане на конкурса – 30.10.2017 г. в ДГ „Първи юни”

VII. Комисия за провеждане на конкурса.

Директорът определя със заповед състав на комисията с председател и членове – общо 5 члена.

1.Представител на община Родопи- Пловдив - 1 член

2.Представител на родителски актив – 2 члена

3.Учители – 2 члена

VIII. Провеждане на конкурса и обявяване на резултатите

1.Пликите се номерират от конкурсната комисия по реда на постъпване със съответния входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция на заведението.

2.Конкурсът се провежда след като родителите на децата са заявили желание за ползване на съответната допълнителна педагогическа услуга. Заявленията са групови и се завеждат във входящия дневник на ДГ „Първи юни”

3. Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, в случай че установи непълнота на документите.

4. Конкурсната комисия заседава в тридневен срок от изтичане на срока за подаване на документите като съставя Протокол с класиране съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка.

5. В тридневен срок след приключване на конкурса директорът на детската градина издава Мотивирано решение за класиране и определяне на спечелилия конкурса кандидат определен за изпълнител. Заповедта се връчва лично срещу подпис или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат и на всички останали участници.

6. Със спечелилия кандидат, избран за извършване на ДПУ се сключва договор, съгласно типов образец. Договорът се сключва с директора на детското заведение.Родителите се запознават със Договора.

7. Заниманията започват от 01.11.2017 г. до 31.05.2018 г. и се провеждат извън ДОС в двете сгради на детската градина.

IX. Критерии и методика за оценка на офертите

- Квалификация на преподавателите – магистър-3т. и бакалавър- 2 точки, друго образование – 1т.
- програма за обучение на децата – до 3 т.
- цена за обучение на децата – 1-3т.
- обогатяване на материалната и дидактична база 1-3
- творчески изяви пред родители, конкурси, тържества – по 1 т. на изява в градината; по 2 т. на изява пред обществеността в селото, по 3 т. на изява извън селото.
- Препоръки от други детски градини – до 3 т.
- Преференции – реквизит, заплащане на таксите, отстъпка в цената дългосрочно отсъствие на дете, обогатяване на материалната и дидактична база – до 6 т.

09.10.2017 г.



Директор:

Здравка Мерджанова